



HEIDENHAIN-MICROPRINT

<https://www.hmp-heidenhain.de/job/buchhalter/>

(Betriebs-/Finanz-)Buchhalter (m/w/d)

Beschreibung

Als erfolgreiches mittelständisches Unternehmen mit Sitz in Berlin produzieren und vertreiben wir europaweit qualitativ hochwertige Leiterplatten in technologischen Nischen und gehören hier zu den Marktführern. Wir verfügen über modernste Produktionsanlagen und Technologien. Mit einem hochmotivierten, kompetenten Team an modernen Arbeitsplätzen können wir die hohen logistischen, qualitativen und technologischen Anforderungen unserer Kunden erfüllen.

Das sind Ihre Aufgaben:

- Operative Durchführung aller täglich und regelmäßig wiederkehrend anfallender Aufgaben i.d. Buchhaltung
- Mitwirken an der Erstellung der Monats- und Jahresabschlüsse gemäß Konzernvorgabe im Zusammenspiel mit der zentralen Konzernsteuerabteilung
- Zuarbeit zur Steuererklärung und Verantwortung für die Umsatzsteuermeldungen sowie die korrekte umsatzsteuerliche Abbildung aller Geschäftsvorfälle
- Zusammenarbeit mit den Wirtschafts- und Betriebsprüfern
- Hauptverantwortung für den Rechnungsprüfungs-Workflow

Das wünschen wir uns von Ihnen:

- Kaufmännische Berufsausbildung mit Zusatzqualifikation (Bilanzbuchhalter [m/w/d]) oder einschlägiges Studium, z.B. Betriebswirt Fachrichtung Rechnungswesen
- Einschlägige Berufserfahrung in vergleichbarer Position, idealerweise in der Industrie
- Gutes analytisches Denkvermögen
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS Office-Produkten, insbes. Excel und mind. einem gängigen Buchhaltungssystem
- Sehr gute Deutschkenntnisse und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Unser Angebot an Sie:

- Unbefristete Festanstellung sowie zukunftssicherer Arbeitsplatz mit gutem und zugleich familiärem Betriebsklima, abwechslungsreichem und motivierendem Arbeitsumfeld und kurzen Entscheidungswegen
- Umfassende und intensive Einarbeitung durch individuellen Einarbeitungsplan und exzellente Weiterbildungsmöglichkeiten in einem hochmodernen, innovativen Umfeld
- 30 Tage Urlaub und attraktives Vergütungspaket einschl. Urlaubs- und Weihnachtsgeld, leistungsbezogener Vergütung und weiterer tariflicher

Arbeitgeber

hmp HEIDENHAIN-MICROPRINT

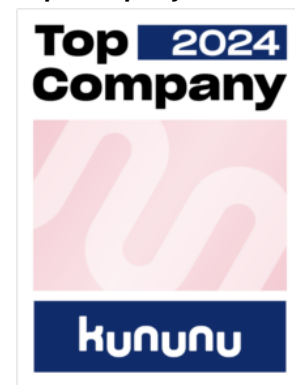
Arbeitspensum

Vollzeit

Arbeitsort

Rhinstraße 134, 12681, Berlin, Deutschland

Top Company 2024 und 2023



Leistungen gem. Tarifvertrag der Metall- und Elektroindustrie

- Flexible Arbeitszeit (Gleitzeit) auf Basis 38-Stunden/Woche
- Betriebsrestaurant, kostenfreie Parkplätze, Ladeinfrastruktur für E-Bikes und E-Roller, Altersvorsorge und sehr gute Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr u.v.m.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?
Dann senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen – gern in elektronischer Form – unter Angabe der Kennziffer **HP_E02.2024** nebst Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums

Kontakt

hmp HEIDENHAIN-MICROPRINT
GmbH
Antje Conrad
Rhinstraße 134
12681 Berlin
Telefon: +49 30 54705-236